Приложение

к постановлению

Администрации города Сердобска

09.06.2020 №175

**Извещение о проведении отбора**

Всоответствии смуниципальной программой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Сердобске Сердобского района Пензенской области на 2014-2022 годы» (с изменениями), постановлением Администрации от 09.06.2020 №175 «Об объявлении отбора заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Сердобске Сердобского района Пензенской области на 2014-2022 годы», постановлением Администрации от 05.06.2020 №171 «Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году субсидий, направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Сердобске Сердобского района Пензенской области на 2014-2022 годы» (далее Порядок), Администрация города Сердобска объявляет о начале отбора заявок на предоставление субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности:

- субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства;

- субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центр времяпрепровождения детей).

**Организатор отбора**: Отдел экономики Администрации города Сердобска. Адрес: город Сердобск, ул. Ленина, 90, кабинет 214.

**Консультирование** по вопросам участия в отборе по телефонам: 8(84167)2-16-66, 2-12-05.

**Адрес приема документов:** город Сердобск, ул. Ленина, 90, кабинет 214, ежедневно с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней.

**Сроки и время приема документов:**

Дата начала подачи заявок 8 часов 00 минут 10 июня 2020 года.

Дата окончания подачи заявок 17 часов 00 минут 02 декабря 2020 года.

**Даты заседаний комиссии** по оказанию финансовой поддержки в сфере малого и среднего предпринимательства:

- 23 июня 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 17 июня 2020 года);

- 07 июля 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 01 июля 2020 года);

- 21 июля 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 15 июля 2020 года);

- 04 августа 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 29 июля 2020 года);

- 18 августа 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 12 августа 2020 года);

- 01 сентября 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 26 августа 2020 года);

- 15 сентября 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 09 сентября 2020 года);

- 29 сентября 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 23 сентября 2020 года);

- 13 октября 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 07 октября 2020 года);

- 27 октября 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 21 октября 2020 года);

- 10 ноября 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 04 ноября 2020 года);

- 24 ноября 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 18 ноября 2020 года);

- 08 декабря 2020 года (рассматриваются заявки, поступившие не позднее 17 часов 00 минут 02 декабря 2020 года);

В случае полного распределения бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление поддержки в текущем финансовом году ранее 02 декабря 2020 года, уведомление о завершении отбора публикуется на официальном сайте Администрации города Сердобска в день их полного распределения на отборе.

**Порядок предоставления субсидий:** на основе отбора заявок в соответствии с Порядком предоставления в 2020 году субсидий, направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Сердобске Сердобского района Пензенской области на 2014-2022 годы», утвержденным постановлением Администрации от 05.062020г. №171.

**Нормативно-правовые документы** по отбору и Порядку предоставления субсидий размещены на официальном сайте Администрации города Сердобска в разделе [экономика](file:///D:\Мои%20документы\Гранты\2020\Конкурс\экономика), потребительский рынок и сфера услуг, субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по ссылке: http://www.gorod-serdobsk.ru/economic

**Условия отбора:**

1. Предоставление субсидии для субсидирования части затрат субъектов МСП, связанных с осуществлением деятельности в сфере социального предпринимательства, осуществляется в соответствии с условиями отбора, указанными в [пунктах 1.1](#Par1). – [1.6.](#Par9) настоящего Порядка:

1.1. субъект МСП обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из таких категорий (одной или нескольким таким категориям), среди работников субъекта МСП составляет не менее пятидесяти процентов (но не менее двух лиц, относящихся к таким категориям), а доля расходов на оплату труда лиц, относящихся к любой из таких категорий (одной или нескольким таким категориям), в расходах на оплату труда составляет не менее двадцати пяти процентов:

а) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;

б) одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов;

в) пенсионеры и граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

г) выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет;

д) лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

е) беженцы и вынужденные переселенцы;

ж) малоимущие граждане;

з) лица без определенного места жительства и занятий;

и) граждане, не указанные в [подпунктах «а](#Par2)» - [«з](#Par9)» настоящего пункта, признанные нуждающимися в социальном обслуживании;

1.2. субъект МСП (за исключением субъекта МСП, указанного в [пункте 1.1](#Par1) настоящей части) обеспечивает реализацию производимых гражданами из числа категорий, указанных в [пункте 1.1](#Par1) настоящей части, товаров (работ, услуг). При этом доля доходов от осуществления такой деятельности по итогам предыдущего календарного года должна составлять не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта МСП, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности в текущем календарном году, должна составлять не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год);

1.3. субъект МСП осуществляет деятельность по производству товаров (работ, услуг), предназначенных для граждан из числа категорий, указанных в [пункте 1.1](#Par1) настоящей части, в целях создания для них условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества при условии, что доля доходов от осуществления такой деятельности (видов такой деятельности) по итогам предыдущего календарного года составляет не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта МСП, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, составляет не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год), в соответствии со следующими направлениями деятельности социальных предприятий:

а) деятельность по оказанию социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности в быту;

б) деятельность по оказанию социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

в) деятельность по оказанию социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния для адаптации в социальной среде;

г) деятельность по оказанию социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении;

д) деятельность по оказанию социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении иных проблем, связанных с трудовой адаптацией;

е) деятельность по оказанию услуг, предусматривающих повышение коммуникативного потенциала, реабилитацию и социальную адаптацию, услуг по социальному сопровождению;

ж) производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

з) деятельность по организации отдыха и оздоровления инвалидов и пенсионеров;

и) деятельность по оказанию услуг в сфере дополнительного образования;

к) деятельность по созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной, транспортной инфраструктур и пользования средствами транспорта, связи и информации;

1.4. субъект МСП осуществляет деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей и способствующую решению социальных проблем общества, при условии, что доля доходов от осуществления такой деятельности (видов такой деятельности) по итогам предыдущего календарного года составляет не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта МСП, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, составляет не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год), из числа следующих видов деятельности:

а) деятельность по оказанию психолого-педагогических и иных услуг, направленных на укрепление семьи, обеспечение семейного воспитания детей и поддержку материнства и детства;

б) деятельность по организации отдыха и оздоровления детей;

в) деятельность по оказанию услуг в сфере дошкольного образования и общего образования, дополнительного образования детей;

г) деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

д) деятельность по обучению работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций, направленному на повышение качества предоставления услуг такими организациями;

е) культурно-просветительская деятельность (в том числе деятельность частных музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества);

ж) деятельность по оказанию услуг, направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

з) выпуск периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке десять процентов.

1.5. Максимальный размер субсидии, предоставляемой субъекту МСП осуществляющему деятельность в сфере социального предпринимательства, обеспечившему софинансирование расходов в размере не менее 15% от суммы получаемой субсидии, не превышает 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки;

1.6. Субъекты МСП на получение субсидии социального предпринимательства на дату подачи заявления имеют статус социального предприятия;

1.7. Субсидия предоставляется субъекту социального предпринимательства – получателю субсидии, который соответствует одному из условий, указанных в подпункте 1.1 - 1.4 пункта 1 настоящего Порядка, на финансирование следующих затрат:

– оплата аренды, оплата коммунальных ресурсов, услуг электроснабжения связанных с пользованием нежилых зданий, помещений;

– приобретение в собственность зданий и помещений (за исключением жилых), земельных участков для осуществления деятельности;

– приобретение строительных, отделочных материалов и (или) проведение ремонтных работ помещений, используемых для ведения деятельности;

– приобретение и (или) изготовление инвентаря, мебели, оборудования, учебно-методической литературы, необходимых для организации деятельности;

– приобретение транспортных средств всех типов (за исключением легковых автомобилей) для осуществления деятельности;

– обучение работников по виду деятельности в организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, командирование работников на данное обучение.

2. Предоставление субсидии для субсидирования части затрат субъектов МСП, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей, осуществляется в соответствии с условиями отбора, указанными в [пунктах 2.1](#Par1) – [2.6](#Par9) настоящего Порядка.

2.1. Максимальный размер субсидии, предоставляемый субъекту МСП на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей, не превышает 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки.

2.2. Субсидии на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей предоставляются при условии софинансирования субъектом МСП расходов, связанных с реализацией проекта по созданию и (или) развитию центра времяпрепровождения детей, в размере не менее 15% от размера получаемой субсидии.

2.3. Субсидии предоставляются при условии соблюдения следующего порядка предоставления субсидий субъектам МСП на создание центра времяпрепровождения детей:

а) первый транш в размере не более 5% от размера субсидии предоставляется субъекту МСП - победителю конкурса - после защиты бизнес-плана проекта и заключения соглашения по обеспечению функционирования центра времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание центра времяпрепровождения детей;

б) второй транш в размере не более 45% от размера субсидии предоставляется субъекту МСП при предоставлении одного или нескольких документов, подтверждающих понесенные затраты (копии договора аренды помещения, копии документов, подтверждающих право собственности на помещения, копии документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, договора (договоров) на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для центра времяпрепровождения детей;

в) третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии предоставляется субъекту МСП при предоставлении документов (в свободной форме), подтверждающих соответствие помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности, а также начало деятельности центра времяпрепровождения детей.

2.4. Субсидия на открытие центра времяпрепровождения детей предоставляется при условии ее использования субъектом МСП на финансирование обоснованных и документально подтвержденных затрат (оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения, покупка оборудования, необходимого для обеспечения соответствия помещений центра времяпрепровождения детей требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации).

2.5. Субсидии на создание центра времяпрепровождения детей предоставляются единовременно в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в [пункте 2.3](#Par3) настоящего Порядка.

2.6. Субсидии на развитие деятельности центра времяпрепровождения детей, действующего более 1 (одного) года, предоставляются субъекту МСП в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в [пункте 2.3](#Par3) настоящего Порядка.

**Перечень документов, подлежащих предоставлению на отбор:**

1. Опись представленных документов по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2. Заявление на оказание государственной поддержки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3. Информацию о среднемесячной заработной плате за предшествующий календарный год и за истекший период текущего года в произвольной форме (для субъектов МСП осуществляющих деятельность более 1 года);

4. Информацию расчет по страховым взносам форма по КНД 1151111 за предшествующий календарный год (при осуществлении деятельности), с отметкой территориального налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде (для субъектов МСП осуществляющих деятельность более 1 года);

5.Сведения об отсутствии задолженности по заработной плате по состоянию на первое число месяца, в котором субъект МСП представляет заявку (для субъектов МСП осуществляющих деятельность более 1 года);

6. Сведения о среднесписочной численности работников на последнюю отчетную дату, а также за предшествующий календарный год, с отметкой территориального налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде:

- для заявителей – юридических лиц - форма КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», утвержденная Приказом ФНС России от 29.03.2007 №ММ-3- 25/174;

- для заявителей – индивидуальных предпринимателей – сведения о среднесписочной численности работников в произвольной форме.

7. Для заявителей – индивидуальных предпринимателей – копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя,  для заявителей – юридических лиц – копии устава и учредительного договора (при наличии) со всеми действующими изменениями к нему на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

8. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости);

9. Бизнес-проект, составленный по форме согласно приложению  3 к настоящему Порядку;

10. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы заявителя, заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем, платежные поручения заверены подписью сотрудника и печатью банка (договоры, счета, счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, услуг и другие документы), подтверждающие стоимость расходов (приложение 7 к настоящему Порядку);

11.Расчет размера субсидии, подписанный руководителем субъекта МСП согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Размер субсидии субъекту МСП на цели, предусмотренные в п.1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

Sсмсп = Vcp x 85%, где:

Sсмсп - размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства;

Vcp - объем затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства;

В случае если рассчитанный размер субсидии превышает максимальный размер субсидии, субсидия предоставляется в размере 1 500 000 рублей.

12. Копии документов подтверждающих статус социального предприятия для заявителей  намеренных получить субсидию с соблюдением условий, указанных в пункте 1.9.

13. Копии лицензий на осуществление деятельности (при наличии);

14. Претендент на получение субсидии несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

15. Субъекты МСП должны представить документы с предъявлением оригиналов или заверенные копии в соответствии с действующим законодательством РФ.

16. В рамках межведомственного информационного взаимодействия Администрация запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме КНД 1120101;

3) Субъекты МСП вправе представить документы, запрашиваемые Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте Порядка, самостоятельно. Срок действия указанных документов на момент подачи заявления не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней с момента выдачи.

17. Иные документы, подтверждающие осуществление субъектом МСП социально значимых видов деятельности.